

# REGULAMIN REKRUTACJI PRZEDSZKOLA NIEPUBLICZNEGO PTYŚ

Podstawy prawne:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. o systemie Prawo Oświatowe
- Statut Przedszkola Niepublicznego Płyś

## Rozdział I

### Zasady postępowania rekrutacyjnego

1. Do przedszkola przyjmowane są dzieci w wieku od 2,5 – 6 lat.
2. Rekrutacja prowadzona jest cały rok, do momentu wyczerpania miejsc.
3. Zapisy dzieci do przedszkola prowadzi właściciel placówki pełniący funkcję dyrektora.
4. Rodzice (opiekun prawny ) zobowiązani są przy zapisywaniu dziecka złożyć:
  - a) wypełniony kwestionariusz: Karta zapisu dziecka
  - b) uiszczenia bezzwrotnej opłaty rekrutacyjnej w wysokości 350 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych), płatna gotówką w siedzibie przedszkola.
5. Rezygnacja z przedszkola po uiszczeniu opłaty rekrutacyjnej może odbywać się poprzez złożenie pisemnej rezygnacji w siedzibie placówki.
6. W przypadku rezygnacji z przedszkola ze strony Rodzica wpisowe nie podlega zwrotowi.
7. W przypadku zgłoszenia większej liczby dzieci niż limit posiadanych miejsc, stosuje się szczegółowe kryteria przyjęć dzieci. W kryteriach tych uwzględniane jest pierwszeństwo:
  - a) pierwszeństwo dzieci już uczęszczających do Przedszkola Niepublicznego Płyś,
  - b) pierwszeństwo dzieci, których rodzeństwo uczęszcza do Przedszkola Niepublicznego Płyś,
8. Przyjęciu lub odmowie przyjęcia dziecka (dzieci) do przedszkola Rodzice (Prawni Opiekunowie) są powiadamiani ustnie przy złożeniu kwestionariusza, a w przypadku większej liczby zgłoszeń niż miejsc, dyrektor wyznacza późniejszą datę.

## Rozdział II

### Zasady ogłaszania rekrutacji

1. Rekrutację na kolejny rok szkolny ogłasza przedszkole w formie pisemnego:
  - a) ogłoszenia umieszczonego na tablicy informacyjnej w siedzibie przedszkola.
  - b) na stronie internetowej [www.przedszkoleptyś.pl](http://www.przedszkoleptyś.pl)

## Rozdział III

### Dokumenty potwierdzające zakończenie rekrutacji

1. Dokumenty składane do przedszkola przez Rodziców to:
  - a) Karta zapisu dziecka,
  - b) potwierdzenie uiszczenia opłaty wpisowej.
2. Dokumenty składane po zakończonej rekrutacji
  - a) podpisana umowa wraz załącznikami.

## Rozdział IV

### Przepisy końcowe

1. Liczbę dzieci w oddziałach określają obowiązujące przepisy zawarte w Statucie Przedszkola Niepublicznego Płyś.
2. Przez Rodziców rozumie się też Prawnych Opiekunów i Rodziców Zastępczych.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 30 sierpnia 2017 r.

